

ZP.271.D.1/11.19

ZAPYTANIE OFERTOWE

Prowadzone w postępowaniu dotyczącym budowy placu zabaw w sołectwie Miejska Dąbrowa

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Głowaczów, 26 – 903 Głowaczów, ul. Rynek 35, woj. mazowieckie, powiat kozienicki, tel. 48/6231075, fax. 48/6231217, strona internetowa [http: www.glowaczow.pl](http://www.glowaczow.pl), e-mail: zamowieniapubliczne@glowaczow.pl, NIP – 812- 18-39-384, REGON – 670223646, Nr konta bankowego: BS Głowaczów - 07 9125 0005 0000 0374 2000 0010, godziny urzędowania: 7¹⁵ – 15⁰⁰.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1). Przedmiotem zamówienia jest budowa placu zabaw w sołectwie Miejska Dąbrowa na działce ewidencyjnej o numerze 55.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa **dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiar robót, które stanowią załączniki do zapytania ofertowego.**

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia co najmniej 36 miesięcy gwarancji na wbudowane materiały i wyroby budowlane oraz jakość wykonanych robót budowlanych. Na zamontowane gotowe zestawy zabawowe wykonawca udzieli gwarancji producenta zestawu zabawowego.

W trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do bezwzględnego przestrzegania Prawa Polskiego podczas realizacji i ukończenia robót zgodnie z normami, prawami dotyczącymi budowania obiektów budowlanych, ochrony środowiska i będzie się stosował do prawa regulującego warunki i wymogi w zakresie celu, jakiemu roboty objęte zamówieniem mają służyć.

Wymagania ujęte w dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik nr 1 do zapytania ofertowego mogą nie obejmować wszystkich szczegółów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia dlatego też przed sporządzeniem oferty zaleca się dokonanie wizji lokalnej terenu na którym planowana jest budowa placu zabaw.

Na wykonane roboty budowlane i zamontowane materiały i urządzenia placu zabaw Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na okres nie krótszy niż 24 m-ce licząc od daty odbioru wykonanych robót.

III. Termin związania ofertą: Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IV. Termin wykonania zamówienia – zamówienie należy wykonać w terminie: do 11 października 2019 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

1. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - ocena w/w warunku nastąpi w oparciu o wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia. Warunek ten zostanie spełniony przez Wykonawcę, jeżeli Wykonawca wykaże, że będzie dysponował:
 - a) 1 (jedną) osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie to jest do kierowania, nadzorowania i kontrolowania budowy i robót w specjalności konstrukcyjno – budowlanej.
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. W postępowaniu nie mogą brać udziału Wykonawcy w stosunku do których otwarcie postępowanie likwidacyjne lub ogłoszono upadłość.
5. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.
6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty (wyszczególnione w pkt VI) złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku – spełnia/nie spełnia.
7. Niespełnianie jakiegokolwiek z wyżej wymienionych warunków skutkować będzie odrzuceniem oferty.
8. Zamawiający nie udzielić zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na :
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej,
 - pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić wątpliwości co do bezstronności tych osób.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty :

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.
4. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisywania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie (pełnomocnictwo) powinno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.
6. Cena podana w ofercie musi być podana cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT z dwoma miejscami po przecinku.
7. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem”.
8. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Na ofertę składają się:
 - Formularz ofertowy – zał. nr 4.
 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 6
 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrole jakości, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami. sporządzony zgodnie z zał. Nr 8. Wykaz musi zawierać

informacje niezbędne do stwierdzenia czy zostały spełnione warunki określone w pkt 5 zapytania ofertowego.

- Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – zał. Nr 7 ;
 - Oświadczenie o braku powizań kapitałowych lub osobowych – zał. nr 5,
 - Kosztorys ofertowy
 - Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.
 - Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO – zał. nr 10 do zapytania ofertowego.
10. Oferty których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego oraz nie spełniają kryteriów opisanych w warunkach uczestnictwa będą odrzucone,
 11. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 12. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu gwarantującemu zachowanie poufności i nienaruszalności do terminu otwarcia ofert,

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami .

1. Wszelkie oświadczenia , wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawca przekazuje pisemnie na adres Zamawiającego podany w pkt I, przy czym dopuszcza się drogę elektroniczną.
2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami ze strony Zamawiającego są P. Andrzej Glegoła tel. 48/6231075, e-mail: zamowieniapubliczne@lowaczow.pl .

VIII. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Oferta powinna być przesłana bądź dostarczona osobiście na adres: Gmina Głowaczów, 26-903 Głowaczów, ul. Rynek 35, pokój nr 16, w terminie **do 05.09.2019 r. do godz. 11:30.**
- 2) Oferta winna być złożona w opakowaniu z napisem: „**Oferta na budowę placu zabaw w sołectwie Miejska Dąbrowa**”. **Nie otwierać przed dn. 05.09.2019 r. godz. 11:45.**”.
- 3) Zamawiający dokona otwarcia ofert w dn. 05.09.2019 r. o godz. 11:45 w swojej siedzibie – pokój nr 23.
- 4) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 5) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 6) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert bądź udokumentowania uprawnień, potencjału technicznego lub doświadczenia itp.
- 7) Zapytanie ofertowe zostaje upublicznione poprzez umieszczenie na stronie internetowej Gminy Głowaczów www.glowaczow.pl w zakładce „Zamówienia publiczne”.

IX. Opis sposobu obliczania ceny:

- 1) Na formularzu ofertowym – zał. nr 4, należy podać cenę netto i brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
- 2) Oferowana cena podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym zostaje ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegać zmianom ani waloryzacji,
- 3) Cena winna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 4) Rozliczenia za wykonanie przedmiotu zamówienia będą prowadzone w polskich złotych (PLN), po wykonaniu przedmiotu zamówienia.

X. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: **cena oferty – 100%**.

XI. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia :

- 1) O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację na stronie internetowej www.glowaczow.pl oraz poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty pocztą elektroniczną bądź tradycyjną.

- 2) Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta będzie najkorzystniejsza, w terminie uzgodnionym telefonicznie.
- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 4) Zamawiający przekazuje projekt umowy – zał. nr 9 określającej warunki wykonania zamówienia. Zamawiający żąda, aby umowa została zawarta i zrealizowana na warunkach określonych w tym projekcie.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie, nie wybrać żadnej oferty lub zmodyfikować treść zapytania ofertowego, w szczególności kiedy:
 - postępowanie obarczone jest niemożliwością do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia,
 - w przypadku gdy nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - dostosowanie zapytania do wymagań powszechnie obowiązującego prawa lub innych regulacji wiążących Zamawiającego, o ile okaże się to konieczne do prawidłowej realizacji przedmiotu zapytania,
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 6) Z tytułu unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku o Zamawiającego.

XII. Postanowienia końcowe

1. Oferty częściowe – Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Oferty wariantowe – Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zmiana treści zapytania ofertowego – Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonana zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym zapytanie zostało przekazane, a jeżeli jest udostępnione na stronie internetowej zamieszcza ją także na tej stronie.
4. Wyjaśnienia treści zapytania ofertowego – Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Pytania powinny być sformułowane na piśmie – listownie, e-mail, wraz z podaniem nazwy i dokładnego adresu Wykonawcy i złożone w terminie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Odpowiedzi na tak złożone zapytania zostaną udzielone nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Głowaczów, ul. Rynek 35, 26-903 Głowaczów, tel. 48 6231075**;
 - inspektorem ochrony danych osobowych w **Gminie Głowaczów jest Pani Monika Tomczak***;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **nr ZP.271.D.1/11.19** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

1.

XIII. Załączniki :

- 1) Dokumentacja projektowa – zał. nr 1
- 2) Specyfikacja techniczna wykonania robót budowlanych – zał. nr 2
- 3) Przedmiar robót – zał. nr 3
- 4) Formularz ofertowy – zał. nr 4
- 5) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych – zał. nr 5
- 6) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 6
- 7) Oświadczeniu o posiadanych uprawnieniach – zał. nr 7
- 8) Wykaz osób – zał. nr 8
- 9) Projekt umowy – zał. nr 9
- 10) Oświadczenie RODO – zał. nr 10

WÓJT GMINY
Hubert Szaj

